

Regulamento de Estágios - Mestrados

(Em anexo, formulário do plano de estágio
e ficha de avaliação do estágio)

Faro, Setembro de 2012

1. ENQUADRAMENTO

A estrutura curricular dos Mestrados da Faculdade de Economia da Universidade do Algarve permite que os alunos concluam o grau de Mestre através da realização de um Estágio Curricular. Os estágios curriculares, em instituições de natureza privada ou pública, constituem uma experiência profissionalizante, que visa proporcionar aos alunos um contacto direto com o mundo do trabalho. Esta experiência exige que o aluno reflita e aperfeiçoe o que aprendeu durante os seus estudos avançados, com vista a uma melhor formação humana e integração socioprofissional.

2. OBJETIVOS DO ESTÁGIO

Os objetivos do Estágio do Curso de Mestrado são:

- Proporcionar aos alunos um contacto direto com práticas profissionais e formas de intervenção ligadas às competências desenvolvidas ao longo do curso;
- Desenvolver capacidades de utilização de instrumentos teóricos e metodológicos adequados à abordagem de problemas concretos;
- Incrementar o grau de maturidade, de preparação e de relacionamento humano dos alunos para o desempenho profissional futuro;
- Fomentar e apoiar o intercâmbio entre a Universidade e o mundo do trabalho.

3. CARÁTER NÃO CONTRATUAL DO ESTÁGIO

Os estágios não se confundem com contratos de trabalho, pelo que aos estagiários não são devidas remunerações de carácter monetário, ou outro, pela atividade desenvolvida.

Qualquer estágio poderá cessar antes do termo acordado, por livre rescisão de uma das partes, mediante carta fundamentada, não sendo por isso devida qualquer indemnização.

Ainda assim, as entidades que por razões de política interna ou outra, pretendam atribuir alguma forma de compensação ao aluno estagiário pela actividade desenvolvida, são livres de o fazer, uma vez acordadas as condições e modalidades com o aluno estagiário.

4. RESPONSABILIDADE DA FACULDADE, DIREÇÃO DE CURSO E PROFESSOR ORIENTADOR

É da responsabilidade da Faculdade de Economia, através da Direção do Curso de Mestrado:

- Fornecer às entidades acolhedoras informações sobre a natureza do curso e objetivos do estágio;
- Apoiar o aluno durante o período do estágio, através de um Professor Orientador de Estágio pertencente à Universidade do Algarve, o qual deverá ter doutoramento ou ser especialista de mérito reconhecido.
- Analisar para aprovação final os planos de estágio que forem submetidos pelos alunos, depois de devidamente assinados pelo respetivo Supervisor da Entidade de Acolhimento e pelo Professor Orientador.

São competências do Professor Orientador de Estágio:

- a) Subscrever, em conjunto com o Supervisor de Estágio, pertencente à Instituição de Acolhimento, o plano de actividades do estagiário, a submeter à Direção de Curso;
- b) Acompanhar o estagiário de modo a apoiar o seu enquadramento externo;
- c) Orientar a redação do relatório de estágio e proceder à sua avaliação.

5. RESPONSABILIDADE DA ENTIDADE QUE CONCEDE O ESTÁGIO E DO SUPERVISOR

- Conhecer os objetivos do curso e a correspondente aplicação profissional;
- Indicar um Supervisor de Estágio que, em colaboração com o Professor Orientador, assistirá o aluno na definição do plano de estágio, fará o acompanhamento regular do estagiário e procurará assegurar o cumprimento do plano;
- Proporcionar ao aluno estagiário a aplicação concreta das competências adquiridas ao longo do seu percurso académico e a iniciação nas práticas profissionais;
- Fornecer informação à Faculdade e um breve relatório final de avaliação do período de estágio, em que será referido, em relação ao formando, o seu grau de aprendizagem e a qualidade da sua resposta perante as diversas situações proporcionadas (vide formulário em anexo).

6. RESPONSABILIDADE DO ALUNO ESTAGIÁRIO

- O aluno pode propor uma Instituição de Acolhimento para realização do estágio, desde que esta ofereça condições para o desempenho de funções onde sejam postos em prática conceitos, modelos e/ou técnicas estudados durante o curso de especialização do mestrado.
- Elaborar o plano de estágio, seguindo as indicações do Professor Orientador e do Supervisor na Instituição de Acolhimento. O Plano de Estágio a submeter pelo aluno à Direção do Curso, assinado pelo Supervisor e pelo Professor Orientador escolhidos, deverá conter os Objetivos do Estágio, as Funções a desempenhar pelo estagiário e os Prazos de realização, conforme modelo de formulário em Anexo a este Regulamento.
- Respeitar as normas internas da Instituição que concede o estágio, nomeadamente no que diz respeito ao horário estabelecido, regulamentos sobre higiene e segurança e outras condições acordadas;
- Manter sempre uma postura pessoal e profissional digna da Universidade e da Faculdade que frequenta;
- Guardar sigilo em todas as matérias que venham ao seu conhecimento e relativas a assuntos da Instituição que concede o estágio, durante e após o período de estágio;
- Elaborar uma versão provisória do Relatório Final de Estágio, a submeter ao Supervisor e ao Professor Orientador, e uma versão final, que incorporará as recomendações de ambos, a submeter para obtenção do grau de mestre.
- O aluno estagiário não pode ter desenvolvido anteriormente atividades semelhantes às do estágio na mesma ou em qualquer outra entidade.

7. NATUREZA E DURAÇÃO DO ESTÁGIO

A natureza do estágio deverá contemplar a integração institucional em Instituição de Acolhimento privada ou pública, com ou sem fins lucrativos.

O estágio decorre no segundo ano do curso de Mestrado e deverá ter uma duração **mínima** de 640 horas, caso corresponda a 60 ECTS, ou 320 horas, caso corresponda a número inferior de ECTS.

8. RELATÓRIO DE ESTÁGIO

O estagiário deverá apresentar ao Professor Orientador, no final do estágio, como primeira versão de relatório de estágio, um documento que contenha:

- a) Apresentação da Instituição (história, atividade, contexto e estrutura);
- b) Descrição do Sector/Serviço/Departamento onde o estágio se realizou;
- c) Descrição, devidamente suportada numa adequada fundamentação técnico-científica, dos objetivos e das atividades desenvolvidas durante o estágio;
- d) Autoavaliação ou balanço crítico da atividade realizada, devidamente suportada numa adequada fundamentação técnico-científica.

A versão final do relatório de estágio deve ser submetida na Divisão de Formação Avançada dos Serviços Académicos da Universidade do Algarve, acompanhada dos relatórios de avaliação elaborados pelo Supervisor de Estágio na Instituição de Acolhimento e pelo Professor Orientador.

A dimensão **máxima** do relatório final de estágio, que incorpora índice, resumos em português e em inglês, conclusão e bibliografia, é de 15.000 palavras. Na elaboração do relatório deve seguir-se tanto quanto possível as normas para formatação e apresentação de Dissertação/Projeto/Relatório, que constam do anexo I do Regulamento de Segundos Ciclos de Estudos da Faculdade de Economia da Universidade do Algarve.

9. ASPETOS NÃO CONTEMPLADOS NESTE REGULAMENTO

Em todos os outros aspetos relativos ao requerimento de provas, constituição do júri, aceitação do relatório de estágio, discussão pública, classificação final ou outros, aplicam-se as normas estabelecidas no Regulamento de Segundos Ciclos de Estudos da Faculdade de Economia da Universidade do Algarve.

Anexos: Formulário do plano de estágio e ficha de avaliação do estágio.

Mestrado em

Formulário de Plano de Estágio

Ano Letivo: 201_/201_

Dados pessoais do Estagiário:

Nome: _____

Número de Aluno: _____ Ano Letivo da primeira inscrição: _____

Email: _____ Telefone: _____

Instituição Acolhedora onde se irá realizar o estágio:

Nome/Designação/Firma: _____

Endereço: _____

Atividade Principal _____ Página Web: _____

Email: _____ Telefone: _____

Supervisor que na Instituição Acolhedora será responsável pelo estágio e cumprimento do Plano de Estágio

Nome: _____

Email: _____ Telefone: _____

Professor Orientador que irá acompanhar o Estagiário e orientar a elaboração do Relatório de Estágio

Nome: _____ Email: _____

Período de tempo em que decorre o estágio:

Início (previsto): ____/____/____ Conclusão (previsão): ____/____/____ Duração (horas): ____

Regime de trabalho:

Dias de Trabalho: _____ Horário: _____

Plano de Estágio: Objetivos / Atividades a desenvolver / Departamento da Instituição Acolhedora / Prazos
(Entregar em documento anexo, com as assinaturas do Estagiário, do Supervisor e do Professor)

Declaração do Estagiário: Declaro que não desempenhei anteriormente funções idênticas às deste estágio.

Data: ____/____/____ Assinatura: _____

Declaração do Supervisor pertencente à Entidade Acolhedora:

Declaro que aceito responsabilizar-me pelo acompanhamento e cumprimento do plano do estagiário.

Data: ____/____/____ Assinatura: _____

Declaração do Professor Orientador: Declaro que aceito acompanhar e orientar o Estagiário.

Data: ____/____/____ Assinatura: _____

Mestrado em

Ficha de Avaliação do Estágio

(Um exemplar para o Supervisor da Instituição Acolhedora e outro para o Professor Orientador)

Ano Lectivo: 20 ____ /20 ____

Qualidade em que preenche o formulário de avaliação do estágio

(assinale com x e indique o seu nome completo)

- Supervisor na Instituição acolhedora responsável pelo acompanhamento do estágio

- Professor Orientador da Faculdade de Economia que acompanhou o estágio

Nome: _____

Dados pessoais do estagiário:

Nome: _____ Nº de Aluno: _____

Instituição acolhedora onde realizou o Estágio:

Nome/Designação/Firma: _____

Período de tempo em que decorreu o estágio:

Início: ____/____/____ Conclusão: ____/____/____ Duração (horas): _____

Regime de Trabalho:

Dias de Trabalho: _____ Horário: _____

Por favor, fundamente a sua avaliação de acordo com os parâmetros a seguir enunciados.

1. Desempenho efetivo, considerando a quantidade e qualidade do trabalho efetuado, o alcance dos objetivos definidos, o grau de realização obtido, etc.

2. Integração, tendo em conta a integração no grupo de trabalho, a motivação demonstrada e a disponibilidade manifestada.

3. Capacidades e Competências tendo em conta:

a) Interesse e capacidade na aplicação dos conhecimentos adquiridos durante a parte letiva do mestrado.

b) Capacidade de integração da formação recebida e dos conhecimentos adquiridos na Instituição ao longo do estágio.

Observações/Sugestões:

_____, ____ de _____ de _____ Assinatura _____